

Aprobat,
Presedinte
Carmencita Constantin

INVITATIE DE PARTICIPARE

procedura simplificata proprie in vederea achizitionarii
“ Serviciilor de servire a mesei (cina), Bucuresti 2022”

Federatia Romana de Gimnastica organizeaza procedura simplificata proprie in vederea achizitionarii “Serviciilor de servire a mesei de seara (cina)”, în Bucuresti.

În vederea desfășurării în bune condiții a Taberei de pregătire, Gimnastică aerobică, FRG dorește sa achiziționeze servicii de servire a mesei (cina) în data de 21.08.2022 cand participanții la tabăra vor realiza activități recreative, conform programului, în cadrul Hype by Kiddo Pavilion C1, Romexpo.

Avand in vedere informatiile mentionate mai sus vă rugăm să oferați servicii de masă în proximitatea locației (maxim 200 m).

Necesar estimat:

150 de persoane X 26,7lei/ cina = 4.005 lei

Numarul de persoane este estimat, reprezentand necesarul maxim.

Denumirea serviciilor: cod CPV principal: 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării;

1. **Procedura se va finaliza prin incheierea unui acord cadru valabil pana la 21.09.2022**
In acordul cadru se vor stabili tariful maxim / masa de seara (cina) ce poate fi facturat pe toata durata de valabilitate a acestora.
2. Termenul limita de depunere a ofertei: 12.08.2022, ora 12.00
3. Data deschiderii ofertelor: 12.08.2022, ora 12.30.
4. Adresa la care se transmit ofertele: pe adresa de email achizitii@frgimnastica.com pana la data limita, urmand ca dupa stabilirea ofertei castigatoare, la semnarea acordului cadru sa se predea si documentele in original/copie cf cu originalul.
5. Toate documentele ce formeaza oferta vor fi semnate si stampilate in original, iar copiile dupa diferite documente vor fi stampilate si semnate” conform cu originalul”.
6. Limba in care trebuie redactate ofertele: limba romana.
7. Perioada de timp in care ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 30 de zile, de la data limita de depunere a ofertei.
8. Criteriul de atribuire: pretul cel mai scazut/oferta, in conditiile respectarii cerintelor minime din caietul de sarcini.
9. Oferta se va depune cantitatea maxima pe care operatorul economic o poate presta.
Formularul de propunere financiara se va adapta in functie de cantitatea ofertata.
10. In sustinerea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale se va depune **certificatul de inregistrare de la Oficiul registrului Comertului**, in copie “conform cu originalul”, din care sa reiasa tipul de activitate conform clasificarii CAEN.
11. In sustinerea situatiei personale a ofertantului, se vor depune:
 - **declaratia privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164, art.165 si art. 167** din Legea nr. 98/2016. Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa declaratia atasata prezentei documentatii;
 - **Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59-60** din Legea nr. 98/2016.
Persoanele cu functii de conducere si decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Carmencita Constantin – Presedinte, Ingrid Istrate - Secretar General, Florentina Ghita – Contabil Sef, Alina Dragan - Antrenor Federal, Viorel Lataretu - Antrenor Federal, Anca-Gabriela Mihailescu Grigoras - Antrenor Federal, Angela Cacoveanu - Antrenor Federal, Alina Ionela Dumitrescu – Expert Achizitii Publice
12. In sustinerea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale se vor depune:
 - a. **Certificat Constatator eliberat de Ministerul Justitiei - Oficiul National al Registrului Comertului** sau echivalent, din care sa rezulte obiectul de activitate. Operatorul economic ofertant (participant în nume propriu, liderul asocierii si asociatii) ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, precum si obiectul de activitate.
 - b. **Aviz/autorizatie sanitara aferenta spatiului servire a mesei si unitatii de cazare** sau un al document echivalent, valabil la data prezentarii ofertei;
14. Modul de prezentare a **propunerii financiare**: completarea formularului oferta financiara + centralizatorul de preturi. Propunerea financiară va fi semnată de persoanele împuternicite ale operatorului economic și va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Oferta se va depune cantitatea maxima pe care operatorul economic o poate presta. Formularul de propunere financiara se va adapta in functie de cantitatea ofertata.
15. Modul de prezentare a **propunerii tehnice**: detaliat, conform cerintelor din caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va cuprinde descrierea detaliată a serviciilor oferite, precum și alte informații considerate semnificative, în vederea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

16. Se vor completa toate formularele atasate prezentei invitații de participare.

17. Rezultatul procedurii urmează a fi comunicat în scris, în termen de max. 2 zile de la data semnării raportului procedurii.

18. Contestatiile ce fac obiectul prezentei invitații de participare se vor soluționa de către instanța competentă.

Persoana de contact: Dumitrescu Alina,

Tel. 0723.025.245,

e-mail: achizitii@fgimnastica.com

CAIET DE SARCINI
procedura simplificata proprie in vederea achizitionarii
“ Serviciilor de servire a mesei (cina), Bucuresti 2022”

Preambul: Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea acordului cadru și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii, pe baza cărora se înaintează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

OBIECTUL PROCEDURII DE ACHIZIȚIE

1. Autoritatea contractantă vizează achiziționarea serviciilor de servire a mesei pentru oficialii participanți la acțiunea menționată în prezenta invitație de participare.

CERINȚE PRIVIND CARACTERISTICILE SERVICIILOR (CERINȚE TEHNICE)

- Operatorii economici (ofertanții) vor asigura, cu operativitate, eficiență și în mod sustenabil din punct de vedere tehnic și financiar, servicii de bună calitate, conform documentației de atribuire și conform nevoilor autorității contractante.
- Operatorul economic va elabora propunerea tehnică și financiară astfel încât aceasta să respecte în cerințele prevăzute în Documentația de atribuire pusă la dispoziție de autoritatea contractantă.

INFORMAȚII PRIVIND PROPUNERILE FINANCIARE, MODUL DE PREZENTARE A ACESTORA ȘI CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire: pretul cel mai scăzut/oferta, ținând cont de numărul de locuri oferite.

- Autoritatea contractantă va încheia un acord cadru cu un singur operator economic, cu oferta declarată câștigătoare.
- Prin oferta financiară, operatorul economic își asumă:
 - Tariful de masă, conform modelului “oferta financiară”.
 - Tariful de masă va fi oferit ținând cont de cerințele minime solicitate;

TARIFELE OFERTATE NU VOR PUTEA FI DEPASITE IN NICIO SITUATIE PE TOATA DURATA ACORDULUI CADRU.

Tarifele vor fi exprimate în LEI și vor include toate taxele (TVA, etc)

Condiții minime

Numărul de porții de mâncare este estimat, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a suplimenta / diminua cantitatea în funcție de persoanele prezente la eveniment
Exemple de meniu:

Cina: Burger, pizza, spring rolls, prăjituri asortate, apă, suc.

Condiții contractuale

Condiții de rezervare:

- rezervarea se va face pe baza de comandă scrisă, în limita locurilor prevăzute în acordul cadru (conform ofertei depuse).
- În cazul în care beneficiarul va suplimenta comanda sa de rezervare, prestatorul va onora comanda de rezervare în limita locurilor disponibile, la tarifele stabilite în acordul cadru

Orice alte servicii suplimentare solicitate de beneficiar prestatorului, vor fi furnizate doar în baza unor comenzi ferme, acceptate spre execuție de prestator, în care se vor detalia serviciile suplimentare solicitate, precum și contravaloarea acestor servicii. Serviciile suplimentare solicitate de către Beneficiar și prestate de către Prestator, astfel cum au fost menționate în cuprinsul comenzilor acceptate de către părți, vor fi facturate și achitate separat, după recepția serviciilor.

Federatia, în măsura posibilităților, va comunica în timp util informații despre persoanele ce urmează a lua masa de prânz.

Beneficiarul se obliga:


- Să emită comenzi clare pentru acest eveniment și să respecte termenii privind obligațiile de plată.
- Să comunice în scris, orice modificare la comenzile deja confirmate.
- Va transmite persoana de legătură pentru a preîntâmpina orice eveniment neplăcut sau orice inconveniente legate de derularea prezentului contract sau masa participanților.
- Va transmite cu maxim 2 zile - minim 1 zi cuantumul de cine pentru numărul corespunzător, pe număr de persoane stabilit
- Dacă termenul de 1 zi nu este respectat, beneficiarul va plăti integral numărul de meniuri pe care prestatorul le va prepara.

Modalități de plată:

Plata serviciilor prestate de prestator va fi făcută de beneficiar în contul prestatorului, în baza facturilor emise de Prestator.

Plata serviciilor se va face prin transfer bancar (ordin de plata)

Plata se va efectua după cum urmează:

 se va achita la finalul evenimentului, dar nu mai tarziu de 30 de zile de la data facturarii.

Atât sumele cât și serviciile prestate / consumate trebuie să fie acceptate de comun acord de către BENEFICIAR și PRESTATOR.

Pentru nerespectarea scadențelor expres prevazute si convenite **PRESTATORUL** poate să calculeze penalități în quantum de maxim 0,1% din suma datorata, pe întreaga perioadă pentru care s-au înregistrat întârzieri la plată, pentru fiecare zi de întârziere, până la achitarea efectiva a debitului restant.

CONDIȚII DE ANULARE A REZERVARII

În contextul pandemiei provocate de coronavirus, putem vorbi despre "circumstanțe inevitabile și extraordinare" (teste pozitive COVID-19, creșterea ratei de incidență, etc...) astfel încât, **Beneficiarul** poate anula, fără penalizare, numărul de cina estimate în prezenta documentație.

Beneficiarul poate anula, fără penalizare, cu minim 1 zi înainte un număr de maxim 10% meniuri cina din numărul contractat inițial.

Intocmit

Alina Ionela Dumitrescu

Expert Achiziții