

Aprobat,
Presedinte
Carmencita Constantin

INVITATIE DE PARTICIPARE`

pentru atribuirea prin procedura simplificată proprie a contractului “SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI”

1.Achizitor: FEDERAȚIA ROMÂNĂ DE GIMNASTICĂ, Str. Vasile Conta nr. 16, Sector 2, 020954 BUCUREȘTI, ROMÂNIA

2.Tipul achiziției: de servicii

3.Codul CPV: 55110000-4 Servicii de cazare la hotel; 55300000-3 Servicii de restaurant și de servire a mâncării;

4.Obiectul achiziției: achiziția de “SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI” necesare in perioada **22 - 31.12.2020**” in loc. Moeciu de Sus, Brasov, pentru a se desfasura si organiza Cantonamentul de pregatire a lotului national de Gimnastica Aerobica astfel:

- 17 persoane x 9 zile, perioada 22 -31 decembrie 2022. Buget alocat pachet servicii cazare+masa – max 180 lei/zi /pers., inclusiv TVA si alte taxe (din care, buget alocat masa, max. 90 lei/ zi/ persoana) – pensiune completa, inclusiv TVA si alte taxe).
- Program refacere sauna/ bazin de inot 12 sportivi x 5 zile x 25 lei TVA inclus
- Inchiriere sala sporturilor – pregatire = 7 zile x 3 ore x 200 lei / ora TVA inclus

5.Valoarea estimată a contractului: 44132,77 lei fara TVA, din care:

- + pentru servicii de cazare este de 26228.57 lei (fara TVA 5%);
- + pentru servicii de servire masa – pensiune completa, este de 13114.29 lei (fără TVA 5%)
- + Refacere – 1260.5 lei (fără TVA 19%)
- + Inchiriere sala sporturilor – 3529.41 lei (fără TVA 19%)

Procedura aplicată pentru atribuirea contractului: procedură simplificată proprie.

7.Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

9.Data limită pentru depunerea ofertei: 19.12.2022 ora 16.00.

10. Adresa la care se transmit ofertele: pe adresa de email achizitii@frgimnastica.com pana la data limita, urmand ca dupa stabilirea ofertei castigatoare, la semnarea acordului cadru sa se predea si documentele in original/copie cf cu originalul.

10.Data deschiderii ofertelor: 19.12.2022 ora 16.30.

11.Valabilitatea ofertei: 31.12.2022

12.Modul de prezentare a ofertei:

Oferta va fi redactată în limba română și va cuprinde:

- I. Documentele care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție
- II. Propunerea tehnică care va cuprinde o descriere a serviciilor care urmează a fi prestate cu referire la:
 - ✚ *Perioada și locația de prestare a serviciilor,*
 - ✚ *Serviciile care se vor asigura și numărul de persoane,*
 - ✚ *Modalități de plată*
- III. Propunerea financiară care va cuprinde:
 - ✚ Formularul de ofertă
 - ✚ Centralizatorul de prețuri

Formularul de contract însușit

Eventualele solicitări de clarificare/ notificări vor fi formulate până la data de 19.12.2022.ora 10:00 și vor fi transmise pe e-mail la punctele de contact indicate în această documentație.

De asemenea, eventualele contestații vor fi formulate în scris și vor fi transmise pe e-mail, la adresele de contact comunicate în această documentație, în termen de maxim 1 zi de la data comunicării rezultatului procedurii. Autoritatea contractantă va soluționa contestația și va comunica decizia sa în termen de maxim 2 zile de la data primirii.

Persoana de contact Alina Dumitrescu: achizitii@fgimnastica.com

Întocmit,

Alina Dumitrescu

Aprobat,
Presedinte
Carmencita Constantin

CERINȚE MINIME DE PARTICIPARE LA PROCEDURA SIMPLIFICATĂ PROPRIE

“SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI”

I. Informații introductive:

Federatia Romana de Gimnastica organizeaza procedura simplificata proprie pentru a achiziționa servicii de cazare și de servire a mesei în perioada 22 - 31.12.2022” in loc. Moeciuc de Sus, Brasov, pentru urmatorul eveniment: „*Desfasurarea Cantonamentului de pregatire*”.

Procedura se va finaliza prin încheierea unui contract de achiziție publică de servicii.

II. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE

2.1 Situația personală a ofertantului

- a) Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile de excludere prevăzute de art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ declaratia privind eligibilitatea (art. 164 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare);
 - ✚ declarația privind neîncadrarea in situatiile prevazute la art. 165 si art. 167 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.
- b) Ofertanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, “evitarea conflictului de interese”.

Persoanele cu functii de conducere si decizie din cadrul autoritatii contractante sunt: Carmencita Constantin – Presedinte, Ingrid Istrate - Secretar General, Florentina Ghita – Contabil Sef, Alina Dragan - Antrenor Federal, Viorel Lataretu - Antrenor Federal, Anca-Gabriela Mihailescu Grigoras - Antrenor Federal, Angela Cacoveanu - Antrenor Federal, Alina Ionela Dumitrescu – Expert Achizitii Publice

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ Declarație privind evitarea conflictului de interese în conformitate cu prevederile art. 59 -60 din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare.

2.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale

- a) Ofertanții trebuie să dovedească o formă de înregistrare din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și este autorizat să desfășoare activități corespunzătoare serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri – servicii de casare si servire masa.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ Certificatul de inregistrare de la Oficiul registrului Comertului, in copie "conform cu originalul", din care sa reiasa tipul de activitate conform clasificarii CAEN.
- b) Ofertanții trebuie să facă dovada că dețin aviz/ autorizație sanitară pentru spațiul de servire a mesei.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ Aviz/autorizație sanitara aferenta spatiului servirea a mesei sau un alt document echivalent, valabil la data prezentării ofertei, in copie "conform cu originalul";
- c) Ofertanții trebuie să facă dovada că dețin autorizație de funcționare pentru unitatea de cazare.

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ Autorizație de funcționare pentru unitatea de cazare, valabil la data prezentării ofertei, in copie "conform cu originalul";
- d) Ofertanții trebuie să facă dovada de clasificare a unității de cazare pentru regimul de 3 stele sau echivalent

Pentru îndeplinirea cerinței, ofertanții vor prezenta în cadrul ofertei:

- ✚ Certificat de clasificare pentru structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare și alimentație publică sau un alt document echivalent în copie „conform cu originalul”.

III. CERINȚE TEHNICE PENTRU PRESTAREA SERVICIILOR

La întocmirea propunerii tehnice, ofertanții vor ține cont de următoarele cerințe minime stabilite de autoritatea contractantă:

3.1 . Perioada și locația de prestare a serviciilor:

„Se va desfășura Cantonamentul de pregătire”, in loc. Moeciu de Sus, Brasov, perioada desfasurarii 22 - 31.12.2022

3.2. Serviciile care se vor asigura și numărul de persoane:

Ofertanții trebuie să facă dovada că dețin o unitate specializată de profil care să răspundă nevoilor autorității contractante, respectiv să ofere simultan prestarea de servicii de cazare și masă.

- a) **Servicii de cazare in regim de 3 stele sau conditii similare in 22 - 31.12.2022 pentru 17 de persoane.**

Cazarea se va face in unitati de cazare categoria **3 stele** sau echivalent.

Camerele trebuie să dispună de TV prin cablu, baie privată, acces gratuit la internet WI-FI. Micul dejul va fi inclus in serviciul de cazare si se va asigura pentru toate persoanele cazate.

Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică o descriere:

- ✚ a unității de cazare
- ✚ numărul de camere și tipul
- ✚ numărul de nopți pentru care se asigură cazare
- ✚ numărul de persoane.

- b) **Servicii de servire a mesei (regim cantina) in unitatea hoteliera unde se face cazarea in perioada 22 - 31.12.2022 pentru 17 de persoane.**
- c) **Ofertanții vor asigura pregătirea, prepararea și servirea micului dejun timp de 9 nopti.**

Restaurantul sa fie in incinta unitatii de cazare si sa aiba capacitatea de a servi masa simultan un numar minim de 17 pers.

Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică o descriere a restaurantului cu precizarea capacității, asigurarea pregătirii, preparării și servirii a trei mese zilnic a micului dejun pentru un număr de 17 persoane și prezentarea unui meniu orientativ.

Exemple de meniu:

Mic dejun: Oua ochiuri, oua fierte, omleta simpla, omleta cu branza si legume, branza telemea, branza feta, masline, bacon, rosie, sunca presata, omleta, unt, gem/miere, ceai/cafea, iaurt cu fructe, prajituri, salam uscat porc, salam uscat vita, salata legume asortata, salata de fructe

Pranz: Supa de pui cu taietei de casa, ciorba de vita, ciorba de porc, carne de porc la tava, carne de vita la tava, carne de porc la gratar, carne de pui la gratar, carne de vita la gratar, cartofi la cuptor, orez cu legume, legume la gratar, salata asortata de legume, salata greceasca, crema de zahar ars, prajituri asortate.

Cina: Carne de porc la tava, Carne de porc la tava, carne de porc la gratar, carne de pui la gratar, carne de vita la gratar, carne de peste, cascaval pane, cartofi la cuptor, orez cu legume, legume la gratar, salata asortata de legume, salata greceasca, crema de zahar ars, prajituri asortate.

Ofertanții vor prezenta în propunerea tehnică o descriere a restaurantului cu precizarea capacității, asigurarea pregătirii, preparării și servirii a trei mese zilnic: mic dejun, prânz și cină pentru un număr de 17 persoane și prezentarea unui meniu orientativ.

IV. INFORMAȚII PRIVIND PROPUNERILE FINANCIARE

Servicii de cazare și masă

Denumire servicii	Numar de persoane	Numar nopti/mese estimate
Cazare /noapte/pers	17	9 nopti
Sevicii masa -mic dejun, pranz si cina-	17	9 nopti

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul are obligația de a lua în considerare toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale. Prețul pentru cazare va include orice alte taxe necesare pentru prestarea serviciilor (ex. taxă hotelieră).

- ✚ Prețul ofertat nu va putea fi depășit în nicio situație pe toată durata contractului.
- ✚ Autoritatea contractantă va încheia un contract cu un singur operator economic a cărui ofertă s-a clasat pe primul loc, ca urmare a aplicării criteriului de atribuire ”prețul cel mai scăzut”.
- ✚ Se va întocmi un clasament în ordine crescătoare a prețurilor oferite, fără TVA, urmând ca oferta care va prezenta prețul cel mai scăzut dintre ofertele declarate admisibile, să fie declarată câștigătoare.
- ✚ În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are „prețul cel mai scăzut”.
- ✚ Ofertantul va depune formularul de ofertă, centralizatorul de prețuri și contractul însoțit.

V.MODALITĂȚI DE PLATĂ:

Plata se va face doar în funcție de numărul efectiv de participanți care au beneficiat de servicii.

Factura pentru serviciile prestate va fi emisă la finalul acțiunii.

Factura va fi însoțită de următoarele documente justificative:

- ✚ Diagrama de cazare și masa
- ✚ Diagrama de masa

Ofertanții au obligația de a menționa, în propunerea tehnică, **clauzele privind modalitățile de plată.**

Intocmit,

Alina Dumitrescu

FORMULARE

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare nr. _____ din _____, privind aplicarea procedurii simplificate proprii pentru atribuirea contractului “SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI”,

noi _____ (denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în(adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr., CIF, atribut fiscal, reprezentată prin, în calitate de,

Imputernicim prin prezenta pe Dl/Dna, domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura simplificata proprie, organizată de Federatia Romana de Gimnastica în scopul incheierii contractului..

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urm desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Data completării

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

FORMULAR DE OFERTĂ (propunere financiara)
pentru atribuirea contractului "SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI"

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului _____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, să prestăm "SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI" pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei, plătită după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) lei.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm servicii de servire a mesei în perioada solicitată de autoritatea contractanta.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **30 zile**, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm ca:

nu depunem oferta alternativa.

depunem oferta alternativa.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

Telefon / Fax

Data

Oferta de pret

“SERVICII DE CAZARE, DE SERVIRE A MESEI SI ACCES REFACERE SI
ANTRENAMENT”

Servicii cazare si masa

- Unitatea..... ; Categoria camerelor

* Denumire servicii	Numar de persoane	Numar nopti/mese estimate	Tarif* in lei Fara TVA	Total in lei Cu TVA
Cazare	17	9 nopti		
Sevicii masa – mic dejun-pranz- cina-	17	9 nopti		
Total fara TVA	x	x		
TVA 5 %	x	x		
Total inclusiv TVA	x	x		

tarif in lei fara TVA pe persoana/ noapte de cazare / masa

- **Program refacere sauna/ bazin** de inot 12 sportivi x 5 zile x lei la care se adauga TVA in valoare de

TOTAL fara TVA =

TOTAL fara TVA =

- **Inchiriere sala sporturilor – pregatire** = 7 zile x 3 ore x lei / ora lei la care se adauga TVA in valoare de

TOTAL fara TVA =

TOTAL fara TVA =

TOTAL OFERTA SERVICII fara TVA = lei .

Oferta valabila pana la data de:.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

.....

.....

.....

OFERTA TEHNICA

Propunerea tehnică care va cuprinde o descriere a serviciilor care urmează a fi prestate cu referire la:

- + *Perioada și locația de prestare a serviciilor,*
- + *Serviciile care se vor asigura și numărul de persoane,*
- + *Modalități de plată*

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____.
(se precizează data expirării perioadei de
valabilitate a ofertei)

.....

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătura

.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 59 și 60 din Legea 98/2016)

1. Subsemnatul/a....., în calitate de(ofertant/candidat/ofertant) asociat/subcontractant), la....., în temeiul art. 59 și 60 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

a) niciuna dintre persoanele care deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al ofertantului, al terților susținători sau al subcontractanților propuși și nicio persoană care face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului, a terților susținători ori subcontractanților propuși, nu participă în procesul de verificare/evaluare a ofertelor;

b) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din organul de conducere sau de supervizare a Federației Romane de Gimnastica

c) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură și nu ne aflăm într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;

d) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Federației Romane de Gimnastica, implicate în procedura de atribuire;

e) eu sau terții susținători ori subcontractanții propuși nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Federației Romane de Gimnastica și care sunt implicate în procedura de atribuire.

2. Subsemnatul/a..... declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Federației Romane de Gimnastica cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

.....
.....
.....

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

.....

Țara de reședință

.....

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 și 167
din Legea 98/2016

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele
operatorului economic persoană juridică], în calitate de ofertant la procedura proprie
simplificată pentru achiziția de “SERVICII DE CAZARE SI DE SERVIRE A MESEI”
organizată de Federația Română de Gimnastică, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la
bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165 alin. (1) și art. 166
alin. (2) din Legea nr. 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167 (1) din Legea
98/2016, respectiv:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit [art. 51](#) din Legea nr. 98/2016;

b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea
activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în
cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în
cauză;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire;

g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui
contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de
concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului
contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea
autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii
criteriilor de calificare și selecție;

i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să
obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul
procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență
semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de
atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Detalii despre ofertant

Numele ofertantului

Țara de reședință

Adresa

.....

Adresa de corespondență (dacă este diferită)

.....

Telefon / Fax

.....

Data

.....

Contract de prestări de servicii (model)

nr. _____ data _____

1. Preambul

În temeiul Legii 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între**

1.1.FEDERATIA ROMANA DE GIMNASTICA (FRG), cu sediul în Bucuresti, str. Vasile Conta nr.16, sector 2, cod poștal 020954, tel/fax 021-317.11.11, e-mail romgym@romgym.ro, Cod fiscal 4203830, cont nr. RO52RNCB0090000508400026 deschis la BCR Sucursala Lipscani, reprezentată prin Dna. Carmencita Constantin– Presedinte, Dna Florentina Ghita – Contabil Sef,

, în calitate de **BENEFICIAR**

și

....., cu sediul în, str., nr., telefon/fax, cont reprezentat prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte

2. Definiții

2.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b. **beneficiar și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. zi - zi calendaristică; *an* - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 Prestatorul se obligă să execute servicii de cazare și masa pentru acțiunea, în perioada și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract. Serviciile menționate la alin. (1) vor fi prestate la locația

4.2 Descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi realizate de către PRESTATOR, este prezentată în *anexa 1 – Servicii și prețuri*, care face parte integrantă din prezentul Contract.

5. Condiții de rezervare

5.1 Rezervarea se va face pe baza de comanda scrisă.

5.2 În cazul în care Beneficiarul va suplimenta comanda sa de rezervare, Prestatorul va onora comanda de rezervare în limita locurilor de cazare, la tarifele stabilite în prezentul Contract în cadrul Anexei 1.

5.3 Punerea la dispoziția Beneficiarului a camerelor se va face conform datelor solicitate în comanda fermă.

5.4 Orice alte servicii suplimentare solicitate de Beneficiar Prestatorului, vor fi furnizate doar în baza unor comenzi ferme, acceptate spre execuție de Prestator, în care se vor detalia serviciile suplimentare solicitate de către Beneficiar și prestate de către Prestator, precum și contravaloarea acestor servicii. Serviciile suplimentare solicitate de către Beneficiar și prestate de către Prestator, astfel cum au fost menționate în cuprinsul comenzilor acceptate de către părți, vor fi facturate și achitate separat.

5.5 În cazul nerespectării termenelor de plată pentru serviciile suplimentare solicitate de către Beneficiar și prestate de către Prestator, Beneficiarul va plăti penalități de pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea debitului, până la achitarea integrală a acestuia. Penalitățile de întârziere nu pot depăși valoarea debitului.

6. Modalități de plată

Plata serviciilor prestate de Prestator în baza prezentului Contract va fi făcută de Beneficiar în contul Prestatorului menționate mai sus, în baza facturilor emise de Prestator.

7. Prețul contractului

7.1 Prețul total la serviciile care vor fi realizate de PRESTATOR în conformitate cu prevederile *anexei 1* la prezentul Contract este lei la care se adaugă TVA lei.

7.2 Beneficiarul va putea solicita în scris Prestatorului, cu cel puțin o (1) zi înainte de data începerii cazării suplimentarea sau diminuarea numărului de camere care urmează a fi utilizate. Modificările menționate mai sus, vor face ulterior obiectul unui act adițional la prezentul Contract.

7.3 Valoarea detaliată pe categorii de servicii este prezentată în *anexa 1* la prezentul Contract.

7.4 Prețurile unitare menționate în *anexa 1* sunt ferme pe toată durata Contractului și nu vor putea fi modificate. În cazul în care se diminuează numărul participanților, facturarea serviciilor se va face în funcție de ocuparea camerelor și de serviciile de masă efectiv prestate conform diagramelor de cazare și masă semnate individual de participanți.

8. Durata contractului

8.1 Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării lui de către părți și este valabil până la data de

8.2 Modificarea duratei de valabilitate a Contractului poate fi realizată de către părți prin încheierea unui Act adițional în acest sens.

9. Executarea contractului

9.1 Executarea contractului începe la data de

10. Documentele contractului

10.1 Documentele contractului sunt:

- propunerea tehnică, oferta financiară (anexa 1)
- Procesul verbal de recepție a serviciilor

11. Obligațiile principale ale prestatorului

11.1 Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele corespunzătoare ofertei financiare.

11.2 Prestatorul se obligă să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate,
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Obligațiile principale ale beneficiarului

12.1 Beneficiarul se obligă să recepționeze, serviciile prestate în termenul convenit.

12.2 Beneficiarul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta, după finalizarea evenimentului. Prestatorul va emite factura după executarea corespunzătoare a serviciilor și semnarea de către părți a procesului-verbal de recepție a serviciilor

12.3 Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce beneficiarul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

Beneficiarul poate anula serviciile comandate, până la cel mai târziu data de, prin trimiterea unei notificări scrise transmisă în conformitate cu prevederile prezentului contract. Cererea va cuprinde, dar fără a se limita la: data emiterii, numele în clar și calitatea persoanei care semnează comanda de anulare și stampila Beneficiarului.

În cazul nerespectării termenelor de plată Beneficiarul va plăti penalități de pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea debitului, până la achitarea integrală a debitelor. Penalitățile de întârziere nu pot depăși valoarea debitului.

În cazul nerespectării de către Beneficiar a obligației de plată în condițiile și termenele stabilite prin prezentul Contract, considerată ca fiind obligație esențială asumată de Beneficiar, Prestatorul are dreptul de a rezilia Contractul cu daune interese, rezilierea operând de plin drept, fără intervenția instanței, fără punere în întârziere și fără îndeplinirea altor formalități, prin simplă notificare trimisă

13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

13.2 În cazul în care beneficiarul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă în cuantum de 0,01% pe zi de întârziere din valoarea facturii scadente și neachitate.

13.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

13.4 Beneficiarul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

14. Alte responsabilități ale prestatorului

14.1 Să realizeze, la un înalt standard de calitate, obiectivele prezentului Contract la termenele și în condițiile stabilite prin Contract și anexele sale.

14.2 Să nu folosească și să nu permită nici altor persoane să folosească, în orice mod, informațiile furnizate în temeiul prezentului Contract.

14.3 Să acorde sprijin Prestatorului cu privire la problemele organizatorice legate de specificul fiecărei activități.

14.4 Să respecte normele de siguranță alimentară a produselor ce vor fi servite la restaurantul hotelului.

14.5 Să asigure în mod corespunzător toate serviciile menționate în ofertă și de dispozițiile legale în vigoare corespunzătoare categoriei în care este încadrat hotelul.

14.6 Să remedieze, în maximum 60 (șaizeci) de minute, orice defecte sau neconformități constatate de Beneficiar sau de persoanele cazate în locația Prestatorului în spațiile rezervate de Beneficiar.

14.7 Să anunțe în scris Beneficiarul, în termen de maximum 24 (douăzecișipatru) de ore, cu privire la apariția oricărui eveniment care ar putea afecta prestarea corespunzătoare a serviciilor de către Prestator.

14.8 Să îndeplinească orice alte obligații care îi revin în conformitate cu dispozițiile legale care reglementează activitățile ce urmează a fi realizate de Prestator în temeiul prezentului Contract.

14.9 Să nu angajeze, în numele Beneficiarului și fără avizul acestuia, alte cheltuieli decât cele cuprinse în prezentul Contract.

14.10 Să emită factură conform serviciilor și tarifelor stabilite în Contract.

15. Alte responsabilități ale beneficiarului

15.1 Să analizeze, împreună cu Prestatorul, în timpul derulării Contractului, modul de executare a serviciilor.

15.2 Să achite contravaloarea prestațiilor Prestatorului efectuate în baza prezentului Contract așa cum se prevede în cadrul acestuia, respectiv în cadrul comenzilor emise,

15.3 Să acorde sprijin Prestatorului cu privire la problemele organizatorice legate de specificul fiecărei activități.

16. Recepție și verificări

16.1 După executarea serviciilor se va întocmi un Proces-verbal de recepție a serviciilor, conform modelului din *anexa 3 – Proces-verbal de recepție*, care face parte integrantă din prezentul Contract. În baza acestui proces-verbal se va constata sau nu corespondența dintre comenzile Beneficiarului și rezultatul serviciilor efectuate de Prestator.

17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

17.1 (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate beneficiarului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

17.2 (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

17.3 Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, beneficiarului.

Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4 În afara cazului în care beneficiarului este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

18. Ajustarea prețului contractului

18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa nr. 1 la contract.

19. Amendamente

19.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

20. Cesiunea

20.1 Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 Beneficiarul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 Dacă, după 5 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, beneficiarul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România, de la sediul beneficiarului.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 Comunicările între părți se pot face și prin fax cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

Prestator,

FEDERATIA ROMANA DE GIMNASTICA

.....